

DRUŽBA ZA AVTOCESTE V REPUBLIKI SLOVENIJI
DARS d. d.

POGLAVJE 1

NAVODILA PONUDNIKU ZA IZDELAVO PONUDBE

za

**IZVAJANJE ZUNANJE KONTROLE KAKOVOSTI PRI IZVEDBI DODATNIH PROTIVETRNIH
UKREPOV IN UKREPOV NA OBJEKTIH TER PREPLASTITEV IN OBNOVA VOZIŠČA NA DELIH
ODSEKOV HC H4 RAZDRTO - VIPAVA - AJDOVŠČINA - POKRITI VKOP VIPAVSKI KRIŽ**

Celje, maj 2024

V S E B I N A

A. SPLOŠNO

1. Predmet in obseg razpisanih del
2. Rok dokončanja del
3. Viri sredstev
4. Najvišja dopustna vrednost ponudb
5. Ugotavljanje sposobnosti, merila in ostale zahteve
6. Ponudba s podizvajalci in skupna ponudba
7. Stroški za izdelavo in predložitev ponudbe
8. Ogled

B. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

9. Vsebina razpisne dokumentacije
10. Pojasnjevanje razpisne dokumentacije
11. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije

C. PRIPRAVA PONUDBE

12. Jezik ponudbe
13. Sestavni deli e-ponudbe
14. Ponudbena cena
15. Valute ponudbe in plačil
16. Veljavnost ponudbe
17. Garancija za resnost ponudbe
18. Priprava variantne ponudbe
19. Oblika ponudb

D. ODDAJA PONUDBE

20. Način oddaje ponudb
21. Skrajni rok za predložitev ponudbe
22. Sprememba ali umik ponudbe

E. ODPIRANJE, PREGLED IN OCENJEVANJE PONUDB

23. Javno odpiranje ponudb
24. Pregled in ocenjevanje ponudb
25. Zaupnost postopka
26. Dopustne dopolnitve, popravki, spremembe in pojasnila ponudbe
27. Računske napake

F. ODDAJA JAVNEGA NAROČILA

28. Odločitev o oddaji naročila
29. Sklenitev pogodbe
30. Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

POGLAVJE 1

NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

A. SPLOŠNO

Družba za avtoceste v Republiki Sloveniji, DARS d. d., 3000 Celje, Ulica XIV. divizije 4 (v nadaljevanju: naročnik), v skladu z določilom 40. člena Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3) razpisuje oddajo javnega naročila po odprtem postopku za:

IZVAJANJE ZUNANJE KONTROLE KAKOVOSTI PRI IZVEDBI DODATNIH PROTIVETRNIH UKREPOV IN UKREPOV NA OBJEKTIH TER PREPLASTITEV IN OBNOVA VOZIŠČA NA DELIH ODSEKOV HC H4 RAZDRTO - VIPAVA - AJDOVŠČINA - POKRITI VKOP VIPAVSKI KRIŽ

Definicija pojmov:

»Gospodarski subjekt« pomeni katero koli fizično ali pravno osebo ali skupino teh oseb, vključno z vsakim začasnim združenjem podjetij, ki na trgu ali v postopkih javnega naročanja ponuja izvedbo gradenj, dobavo blaga ali izvedbo storitev.

»Ponudnik« pomeni gospodarski subjekt, ki je predložil ponudbo.

»Podizvajalec« je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po ZJN-3 sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

»ESPD« je enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila, določen z izvedbeno uredbo Komisije (EU) 2016/7 z dne 5. 1. 2016.

»Strokovna komisija« je s strani naročnika imenovana komisija za izvedbo postopka oddaje javnega naročila, skladno z ZJN-3.

Ponudba se pripravi v skladu z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji.

1. Predmet in obseg razpisanih del

Predmet javnega naročila je izvajanje zunanje kontrole kakovosti pri izvedbi dodatnih protivetrnih ukrepov in ukrepov na objektih ter preplastitev in obnova vozišča na delih odsekov HC H4 Razdrto - Vipava - Ajdovščina - pokriti vkop Vipavski Križ.

Podrobnejši opis del je razviden iz Poglavlja 2 – Projektna naloga s Ponudbenim predračunom.

Ponudnik mora ponuditi izvedbo razpisanih del v celoti, sicer bo ponudba ocenjena kot nedopustna in izključena iz nadaljnjega postopka ocenjevanja.

2. Rok dokončanja del

Rok izvajanja pogodbenih obveznosti je skladen z določili vzorca pogodbe (Poglavje 4).

3. Viri sredstev

Razpisana dela se bodo financirala iz sredstev naročnika DARS d. d..

4. Najvišja dopustna vrednost ponudb

Ponudba, katere višina bo brez DDV presegala vrednost **710.000,00 EUR**, bo pred razvrstitvijo po merilih ocenjena kot nedopustna in je naročnik ne bo upošteval v postopku ugotavljanja najugodnejšega ponudnika.

5. Ugotavljanje sposobnosti, merila in ostale zahteve

Ponudnik je upravičen sodelovati v postopku oddaje javnega naročila, v kolikor niso podani razlogi za izključitev, kot so podani v nadaljevanju v točkah 5.1 (a) do 5.1 (g) in so izpolnjeni pogoji za sodelovanje, kot so podani v točkah 5.2 (a) do 5.2 (g). Izpolnjevanje posameznega pogoja dokazuje ponudnik na način, kot je naveden pri posameznem pogoju. Obrazci in izjave za dokazovanje sposobnosti ponudnika in podizvajalca so podani v ESPD in Poglavju 6 - Sposobnost.

Vsebina izpolnjenih obrazcev mora ustrezati zahtevam iz obrazca, podanega v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ne glede na način izpolnjevanja.

Naročnik bo pred sprejetjem odločitve o oddaji javnega naročila, preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ekonomsko najugodnejše ponudbe ter ostalih ponudb, v kolikor bo ocenjeval vse ponudbe.

V kolikor ni naveden brezplačni spletni dostop na internetu, kjer lahko naročnik preveri obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, mora ponudnik na poziv naročnika predložiti dokazila v zvezi s takšnimi podatki.

V skladu s četrtem odstavkom 77. člena ZJN-3 lahko gospodarski subjekti, če država članica ali tretja država dokazil ne izdaja, namesto dokazila predložijo zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za namen tega postopka v Republiki Sloveniji imenovati kontaktno osebo v RS.

5.1 Razlogi za izključitev

- (a) Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec. Vpisati je treba tudi EMŠO številke fizičnih oseb, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta, za katerega se oddaja ESPD, in so slovenski državljani.

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja za gospodarske subjekte in fizične osebe s sedežem v Republiki Sloveniji preveril v informacijskem sistemu e-Dosje.

Zaželeno je, da gospodarski subjekti tako za pravno, kot tudi za zgoraj navedene fizične osebe, ki nimajo sedeža oz. stalnega prebivališča v Republiki Sloveniji, predložijo izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, ki ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. V nasprotnem primeru jih bo naročnik pozval k predložitvi dokazil v fazi ocenjevanja ponudb.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnikov zahteva dodatna pojasnila oz. predložitev dokazil v zvezi s pravno ureditvijo zakonske in sodne rehabilitacije oz. izbrisa obsodbe.

- (b) Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

- (c) Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

- (d) Pri gospodarskem subjektu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

- (e) Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

- (f) Pri gospodarskem subjektu so se v zadnjih treh letih pred objavo predmetnega javnega naročila pri prejšnjih pogodbah o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije in sicer unovčeno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali odpravo napak v garancijski dobi.

Kot dokaz neobstoja razloga za izključitev vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložijo ESPD obrazec.

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril po lastnih arhivih.

- (g) Naročnik bo izključil gospodarski subjekt na podlagi določbe prvega odstavka 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, če pri preverjanju ugotovi, da je ponudnik:

- A. ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
- B. pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (A) tega odstavka, ali
- C. fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (A) ali (B) tega odstavka,

Enako velja za podizvajalca ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje ponudnik, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

Za dokazovanje neobstoja predmetnega razloga za izključitev morajo vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložiti izjavo 5.1 (g) v Poglavju 6 – Sposobnost, razen tisti podizvajalci in subjekti, na katerih zmogljivosti se sklicuje ponudnik, ki ne predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

5.2 Pogoji za sodelovanje

- (a) Gospodarski subjekt mora biti registriran pri pristojnem organu in imeti v temeljnem aktu družbe določeno dejavnost, ki jo prevzema v ponudbi.

V zvezi z navedenim morajo vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložiti ESPD obrazec.

- (b) Gospodarski subjekt v zadnjih 6 mesecih, pred skrajnim rokom za oddajo ponudbe na podlagi predmetnega javnega naročila, ni imel blokirane posameznega računa več kot 15 dni (skupno število dni blokade na posameznem računu).

V zvezi z navedenim morajo vsi gospodarski subjekti v ponudbi priložiti ESPD obrazec izpolnjen v točki B dela IV (Druge ekonomske in finančne zahteve) z izjavo.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika naknadno zahteva predložitve dokazil (kot npr. potrdila bank, S BON obrazec ipd.), iz katerih bo razvidno, da posamezni račun ni bil blokirani v skupnem trajanju več kot 15 dni v zadnjih šestih mesecih pred oddajo ponudbe.

- (c) Ponudnik ima vsakoletni čisti prihodek od prodaje v zadnjih treh letih (leta 2020, 2021, in 2022), v višini najmanj 700.000,00 EUR.

V kolikor podjetje posluje krajši čas, se za leto, v katerem je bilo podjetje ustanovljeno, zahteva po čistem prihodku od prodaje proporcionalno zniža glede na obdobje delovanja podjetja.

Za dokazovanje navedenega pogoja mora ponudnik v ponudbi predložiti ESPD obrazec, izpolnjen v točki B dela IV (Splošni letni promet).

(d) Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih 10 (desetih) letih pred objavo predmetnega naročila izvedel:

- A/ zunanjo kontrole kakovosti pri izgradnji ali obnovi ali rekonstrukciji avtocest ali hitrih cest v skupni dolžini minimalno 2000 m

IN

- B/ zunanjo kontrole kakovosti pri izgradnji ali obnovi ali rekonstrukciji premostitvenega objekta (viadukt ali most ali podvoz ali nadvoz), katerega površina znaša vsaj 500 m².

Ponudnik lahko zahtevani referenčni deli izkazuje z različnima referenčnima projektoma.

Za dokazovanje navedenega pogoja mora ponudnik izpolniti obrazec 5.2 (d) v poglavju 6 - Sposobnost - Seznam referenc. Ponudnik mora seznamu priložiti potrdila naročnikov del, ki jih navaja v seznamu. Potrdilo naročnika naj bo pripravljeno na obrazcu, ki je podan v Poglavju 6 - Sposobnost kot PRILOGA št. 1. V kolikor potrdilo ne bo izdano na navedenem obrazcu, mora vsebina priloženega potrdila vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni v PRILOGI št. 1.

Naročnik bo upošteval le referenčna dela, ki so dokončana. Kot datum dokončanja bo naročnik upošteval datum končnega poročila zunanje kontrole kakovosti o izvedenih delih ali enakovrednega dokumenta, ki izkazuje datum dokončanja referenčnih del.

Naročnik si pridržuje pravico, da za posamezno referenčno delo zahteva še dodatna dokazila (npr. kopijo pogodbe o izvedbi navedenega referenčnega dela ipd.) oz. navedbe preveri neposredno pri investitorju.

(e) Ponudnik mora razpolagati s tehničnim osebjem oziroma strokovnjaki, ki bodo sodelovali pri izvedbi del in so odgovorni za izvedbo razpisanih del.

Ponudnik mora oblikovati interdisciplinarno delovno skupino za kvalitetno in celovito izvedbo razpisanih del. V ponudbi mora ponudnik navesti ključne strokovnjake, ki imajo ustrezne reference in izpolnjujejo ostale zahteve naročnika, kot sledi:

Zap. št.	Področje, ki ga pokriva strokovnjak	ZAHTEVANI POGOJI
1	vodja zunanje kontrole kakovosti	<ul style="list-style-type: none">- imeti najmanj 8. stopnjo izobrazbe tehnične ali naravoslovne smeri po Slovenskem ogrodju kvalifikacij (SOK),- imeti vsaj 10 let delovnih izkušenj na področju kontrole kakovosti,- biti zaposlen pri ponudniku,- v zadnjih 10 letih pred objavo predmetnega naročila ima vsaj 2 referenci kot vodja izvedbe zunanje kontrole kakovosti pri izgradnji ali obnovi ali rekonstrukciji avtocest ali hitrih cest ali železnic, pri katerih so se izvajala dela na vsaj 2000 m dolžine.
2	strokovnjak za zunanjo kontrolo kakovosti zemeljskih del	<ul style="list-style-type: none">- imeti najmanj 7. stopnjo izobrazbe tehnične ali naravoslovne smeri po Slovenskem ogrodju kvalifikacij (SOK),- v zadnjih 10 letih pred objavo predmetnega naročila ima najmanj 2 referenci pri izvedbi zunanje kontrole kakovosti s področja zemeljskih del pri izgradnji ali obnovi ali rekonstrukciji avtocest ali hitrih cest ali železnic,

		<ul style="list-style-type: none"> - ima vsaj 5 let delovnih izkušenj z delom v laboratoriju za zemeljska dela, - ima vsaj 5 izvedenih preiskav statičnega deformacijskega modula Evs.
3	strokovnjak za zunanjo kontrolo kakovosti betonerskih del	<ul style="list-style-type: none"> - imeti najmanj 7. stopnjo izobrazbe tehnične ali naravoslovne smeri po Slovenskem ogrodju kvalifikacij (SOK), - v zadnjih 10 letih pred objavo predmetnega naročila ima najmanj 2 referenci pri izvedbi zunanje kontrole kakovosti s področja betonerskih del pri izgradnji ali obnovi ali rekonstrukciji avtocest ali hitrih cest ali železnic, - ima vsaj 5 let delovnih izkušenj z delom v laboratoriju za beton, - ima vsaj 5 izvedenih preiskav nepropustnosti betona za vodo.
4	strokovnjak za zunanjo kontrolo kakovosti jeklarskih del	<ul style="list-style-type: none"> - imeti najmanj 7. stopnjo izobrazbe tehnične ali naravoslovne smeri po Slovenskem ogrodju kvalifikacij (SOK), - v zadnjih 10 letih pred objavo predmetnega naročila ima najmanj 2 referenci pri izvedbi zunanje kontrole kakovosti jekla in ostalih kovin pri izgradnji ali obnovi ali rekonstrukciji avtocest ali hitrih cest ali železnic, - ima vsaj 5 let delovnih izkušenj z delom v laboratoriju za kovine, - ima vsaj 5 izvedenih preiskav korozijske zaščite in vsaj 5 izvedenih dinamičnih preiskav za dinamično obremenjene konstrukcije po SIST EN ISO 15630-1.
5	strokovnjak za zunanjo kontrolo kakovosti hidroizolacijskih del	<ul style="list-style-type: none"> - imeti najmanj 6. stopnjo izobrazbe tehnične ali naravoslovne smeri po Slovenskem ogrodju kvalifikacij (SOK), - v zadnjih 10 letih pred objavo predmetnega naročila ima najmanj 2 referenci pri izvedbi zunanje kontrole kakovosti s področja hidroizolacijskih del pri izgradnji ali obnovi ali rekonstrukciji avtocest ali hitrih cest ali železnic, - ima vsaj 5 let delovnih izkušenj z delom v laboratoriju za hidroizolacije, - ima vsaj 5 izvedenih preiskav odtržne trdnosti (pull-off) horizontalnega hidroizolacijskega traku.
6	strokovnjak za zunanjo kontrolo kakovosti asfalterskih del	<ul style="list-style-type: none"> - imeti najmanj 7. stopnjo izobrazbe tehnične ali naravoslovne smeri po Slovenskem ogrodju kvalifikacij (SOK) - v zadnjih 10 letih pred objavo predmetnega naročila ima najmanj 2 referenci pri izvedbi zunanje kontrole kakovosti s področja asfalterskih del pri izgradnji ali obnovi ali rekonstrukciji avtocest ali hitrih cest, - ima vsaj 5 let delovnih izkušenj z delom v laboratoriju za asfalte, - ima vsaj 5 izvedenih preiskav za odpornost vzorca vgrajene asfaltne zmesi proti trajnemu preoblikovanju po SIST EN 12697-22.

Posamezen strokovnjak je lahko naveden samo enkrat, razen vodja zunanje kontrole kakovosti, ki lahko pokriva tudi eno izmed strokovnih področij, za katero mora izpolnjevati zahtevane pogoje.

Vodja zunanje kontrole kakovosti mora biti zaposlen pri ponudniku.

Za dokazovanje navedenih pogojev mora ponudnik:

- izpolniti obrazec 5.2 (e) v Poglavju 6 - Sposobnost – Seznam kadrov, kjer mora navesti izobrazbene in strokovne kvalifikacije za predmetni strokovni kader.
- seznamu priložiti potrdila naročnikov del za dela, ki jih navaja v seznamu. Potrdilo naročnika naj bo pripravljeno na obrazcu, ki je podan v Poglavju 6 - Sposobnost kot PRILOGA št. 2. V kolikor potrdilo ne bo izdano na navedenem obrazcu, mora vsebina priloženega potrdila vsebovati vse podatke, kot so opredeljeni v PRILOGI št. 2.
- Priložiti opis delovnih izkušenj in navedbo let delovnih izkušenj za vse zahtevane kadre, iz katerega mora biti razvidno izpolnjevanje zahtevanih delovnih izkušenj.
- Za kadre pod zap. št. 2 do 6 za izkazovanje zahtevanih referenčnih del in preiskav strokovnjakov priložiti tudi poročila o opravljenih preizkusih. Zadostuje kopija prve strani poročila, če so iz nje razvidni zahtevani podatki.

Ponudnik lahko za posamezna strokovna področja, ki jih pokrivajo ključni strokovnjaki, navede še največ dva dodatna strokovnjaka za vsako posamezno področje – pomočnika, ki bosta v pomoč ključnemu strokovnjaku pri izvedbi del. Dodatni strokovnjaki morajo izpolnjevati zahteve naročnika, kot sledi:

Zap. št.	Področje, ki ga pokriva dodatni strokovnjak - pomočnik	ZAHTEVANI POGOJI
7	kakovost zemeljskih del	<ul style="list-style-type: none"> - imeti najmanj 7. stopnjo izobrazbe tehnične ali naravoslovne smeri po Slovenskem ogrodju kvalifikacij (SOK), - ima vsaj 3 leta delovnih izkušenj z delom v laboratoriju za zemeljska dela, - ima vsaj 3 izvedene preiskave statičnega deformacijskega modula Evs.
8	kakovost betonerskih del	<ul style="list-style-type: none"> - imeti najmanj 7. stopnjo izobrazbe tehnične ali naravoslovne smeri po Slovenskem ogrodju kvalifikacij (SOK), - ima vsaj 3 leta delovnih izkušenj z delom v laboratoriju za beton, - ima vsaj 3 izvedene preiskave nepropustnosti betona za vodo.
9	kakovost jeklarskih del	<ul style="list-style-type: none"> - imeti najmanj 7. stopnjo izobrazbe tehnične ali naravoslovne smeri po Slovenskem ogrodju kvalifikacij (SOK), - ima vsaj 3 leta delovnih izkušenj z delom v laboratoriju za kovine, - ima vsaj 3 izvedene preiskave korozijske zaščite in vsaj 3 izvedene dinamične preiskave za dinamično obremenjene konstrukcije po SIST EN ISO 15630-1.
10	kakovost hidroizolacijskih del	<ul style="list-style-type: none"> - imeti najmanj 6. stopnjo izobrazbe tehnične ali naravoslovne smeri po Slovenskem ogrodju kvalifikacij (SOK), - ima vsaj 3 leta delovnih izkušenj z delom v laboratoriju za hidroizolacije, - ima vsaj 3 izvedene preiskave odtržne trdnosti (pull-off) horizontalnega hidroizolacijskega traku.
11	kakovost asfalterskih del	<ul style="list-style-type: none"> - imeti najmanj 7. stopnjo izobrazbe tehnične ali naravoslovne smeri po Slovenskem ogrodju kvalifikacij (SOK), - ima vsaj 3 leta delovnih izkušenj z delom v laboratoriju za asfalte,

		- ima vsaj 3 izvedene preiskave za odpornost vzorca vgrajene asfaltne zmesi proti trajnemu preoblikovanju po SIST EN 12697-22.
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Posamezen dodatni strokovnjak - pomočnik je lahko naveden samo enkrat.

Za dokazovanje navedenih pogojev mora ponudnik:

- izpolniti obrazec 5.2 (e) v Poglavju 6 - Sposobnost – Seznam dodatnih kadrov, kjer mora navesti izobrazbene in strokovne kvalifikacije za predmetni strokovni kader.
- priložiti opis delovnih izkušenj in navedbo let delovnih izkušenj za vse zahtevane kadre, iz katerega mora biti razvidno izpolnjevanje zahtevanih delovnih izkušenj.
- za kadre pod zap. št. 7 do 11 za izkazovanje zahtevanih preiskav strokovnjakov priložiti tudi poročila o opravljenih preizkusih. Zadostuje kopija prve strani poročila, če so iz nje razvidni zahtevani podatki.

Naročnik bo upošteval le referenčna dela, ki so dokončana. Kot datum dokončanja bo naročnik upošteval datum končnega poročila o kontroli kvalitete izvedenih del ali enakovrednega dokumenta, ki izkazuje datum dokončanja referenčnih del.

Naročnik si pridržuje pravico, da za posamezno referenčno delo zahteva še dodatna dokazila (npr. kopijo pogodbe o izvedbi navedenega referenčnega dela ipd.) oz. navedbe preveri neposredno pri investitorju.

Gospodarski subjekt lahko v skladu z 81. členom ZJN-3 glede pogojev iz točke 5.2 (e) za zahtevane kadre uporabi zmogljivosti drugih subjektov, razen za vodjo zunanje kontrole kakovosti, ki mora biti zaposlen pri ponudniku, pod pogojem, da bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. V takem primeru mora gospodarski subjekt naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebne kadre, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen (kot npr. pogodba, izjava subjekta, katerega zmogljivosti gospodarski subjekt uporablja ...). Naročnik bo v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov preveril, ali zanje obstajajo razlogi za izključitev iz točke 5.1 teh Navodil ter ali izpolnjujejo pogoje za sodelovanje iz točke 5.2 teh Navodil, ki se nanašajo na gospodarske subjekte. V ta namen mora gospodarski subjekt za te subjekte v ponudbi predložiti vsa dokazila, kot so zahtevana za gospodarski subjekt v točki 5.1 in 5.2 teh Navodil. Tak subjekt mora biti v ponudbi priglašen kot podizvajalec, razen če ne nastopa kot partner v skupni ponudbi.

- (f) Ponudnik mora zagotoviti vso nujno potrebno opremo za izvedbo del. Zagotovljen mora biti dostop (v lasti, preko najema, zakupa, pogodbe o nakupu ali na kak drug način) do ključne opreme, potrebne za izvajanje razpisanih del. Zagotovljeno mora biti, da bo oprema na osnovi znanih zadolžitev v predvidenem času izvedbe na voljo v ustrezni kvaliteti in v brezhibnem stanju za njeno uporabo in ustrezno kalibrirana.

Minimalna potrebna oprema, ki jo mora zagotoviti ponudnik, je navedena v obrazcu 5.2 (f) v Poglavju 6 – Sposobnost - Seznam laboratorijske in ostale opreme za izvedbo zunanje kontrole kakovosti.

Za dokazovanje navedenih pogojev morajo ponudniki izpolniti obrazce 5.2 (f) v Poglavju 6 - Sposobnost - Seznam laboratorijske in ostale opreme za izvedbo zunanje kontrole kakovosti in podpisati Izjavo o zagotovitvi in časovni razpoložljivosti potrebne laboratorijske in ostale opreme za izvedbo del.

Gospodarski subjekt lahko v skladu z 81. členom ZJN-3 glede pogojev iz točke 5.2 (f) za izpolnjevanje pogoja uporabi zmogljivosti drugih subjektov, pod pogojem, da bodo slednji zagotavljali opremo, ki jo naročnik zahteva. V takem primeru mora gospodarski subjekt naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebno opremo, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen (kot npr. pogodba, izjava subjekta, katerega zmogljivosti gospodarski subjekt uporablja ...). Naročnik bo v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov preveril, ali zanje obstajajo razlogi za izključitev iz točke 5.1 teh Navodil ter ali izpolnjujejo pogoje za sodelovanje iz točke 5.2 teh Navodil, ki se nanašajo na gospodarske subjekte. V ta namen mora gospodarski subjekt za te subjekte v ponudbi predložiti vsa dokazila, kot so zahtevana za gospodarski subjekt v točki 5.1 in 5.2 teh Navodil. Tak subjekt mora biti v ponudbi priglašen kot podizvajalec, razen če ne nastopa kot partner v skupni ponudbi.

Naročnik si pridržuje pravico navedbe preveriti ter od ponudnika zahtevati dodatna dokazila (izkaz o lastništvu, pogodba o najemu, ipd.), da ima zagotovljene potrebne tehnične zmogljivosti za izvedbo naročila.

- (g) Ponudnik mora imeti akreditacijo za izvajanje minimalno zahtevanih preiskav po določenem standardu. Seznam minimalnih potrebnih akreditiranih preiskav je podan v obrazcu 5.2 (g) v Poglavju 6 – Sposobnost.

Za dokazovanje navedenih pogojev morajo ponudniki izpolniti obrazec 5.2 (g) v Poglavju 6 - Sposobnost - Seznam minimalnih potrebnih akreditiranih preiskav. Ponudnik mora seznamu priložiti dokazila o akreditiranih preiskavah. Kot dokazilo štejejo akreditacijske listine vseh akreditacijskih organov, podpisnikov sporazuma o medsebojnem priznavanju akreditacije (EA MLA). Preiskave morajo biti akreditirane po standardih, navedenih v obrazcu ali enakovrednih standardih. Dokumenti morajo biti priloženi v originalu in prevodu v slovenski jezik.

Gospodarski subjekt lahko v skladu z 81. členom ZJN-3 glede pogojev iz točke 5.2 (g) za izpolnjevanje pogoja uporabi zmogljivosti drugih subjektov, pod pogojem, da bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. V takem primeru mora gospodarski subjekt naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebne zmogljivosti, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen (kot npr. pogodba, izjava subjekta, katerega zmogljivosti gospodarski subjekt uporablja ...). Naročnik bo v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov preveril, ali zanje obstajajo razlogi za izključitev iz točke 5.1 teh Navodil ter ali izpolnjujejo pogoje za sodelovanje iz točke 5.2 teh Navodil, ki se nanašajo na gospodarske subjekte. V ta namen mora gospodarski subjekt za te subjekte v ponudbi predložiti vsa dokazila, kot so zahtevana za gospodarski subjekt v točki 5.1 in 5.2 teh Navodil. Tak subjekt mora biti v ponudbi priglašen kot podizvajalec, razen če ne nastopa kot partner v skupni ponudbi.

5.3 Merilo za izbiro ponudbe

Merilo za izbiro ponudbe je ekonomsko najugodnejša ponudba, določena po merilih navedenih v nadaljevanju.

Merilo je sestavljeno iz:

- Tehničnega dela (Ti): akreditacije dodatnih laboratorijskih preiskav po SIST EN ISO/IEC 17025 (Si).

- Finančnega dela (Fi): ponudbena cena brez DDV, določena iz ponudbenega predračuna (Ci).

Pri skupni oceni sposobnosti ima Tehnični del največ 20 točk, Finančni del pa najmanj 80 točk.

Najugodnejša ponudba je tista, ki doseže največje število ponderiranih točk v tehničnem in finančnem delu skupaj (TFi).

I. Tehnični del ponudbe (Ti)

a) Akreditacija laboratorijskih preiskav po SIST EN ISO/IEC 17025 (Si)

Število dodatnih akreditiranih laboratorijskih preiskav bo naročnik ugotovil iz seznama dodatnih preiskav, ki jih ponudnik navede v PRILOGI 3 k obrazcu 5.2. (g) v Poglavju 6 – Sposobnost.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti dokazila o dodatnih akreditiranih preiskavah. Kot dokazilo štejejo akreditacijske listine vseh akreditacijskih organov, podpisnikov sporazuma o medsebojnem priznavanju akreditacije (EA MLA).

b) Vrednotenje tehničnega dela ponudb

Pridobljena akreditacija laboratorijskih preiskav po SIST EN ISO/IEC 17025 (število akreditiranih preiskav)	Točke (Ai)
od 0 do 50	0 - 100

$$Ai = \frac{ai}{0,50}$$

ai = število navedenih dodatnih akreditacij i-tega ponudnika

Ai = doseženo število točk i-tega ponudnika

$$Ti = 0,2 * Ai$$

II. Finančni del ponudbe (Fi)

a) Cena (Ci)

Osnova za določitev cene posameznih testnih preiskav je Ponudbeni predračun (Popis del s količinami), za katerega mora ponudnik ponuditi cene za vse predvidene preskuse za zunanjo kontrolo del (izpolniti vsa prazna polja v stolpcu »Cena na enoto« v Ponudbenem predračunu), sicer bo izločen iz postopka ocenjevanja. Število predvidenih posameznih vrst preiskav je določeno na osnovi določil iz gradbene pogodbe glede tehničnih pogojev in njihovih dopolnil.

Ponudnik je dolžan zagotoviti, da bo na zahtevo naročnika z ustrezno analizo za vsako preiskavo dokazal ponujeno ceno.

Skupna vrednost vseh preiskav bo osnova za vrednotenje finančnega dela ponudbe.

b) Vrednotenje finančnega dela ponudbe

Skupno število doseženih točk i-tega ponudnika za Finančni del (Fi):

$$Fi = 70 + \left(\frac{Clim - Ci}{Rc} \right) * 10$$

$$Rc = Clim - Cmin$$

pri čemer je:

Fi → število doseženih točk i – tega ponudnika za finančni del

Clim → limitirana vrednost naročnika

Ci → ponudbena cena i-tega ponudnika

Cmin → najnižja ponudbena cena za predmetno javno naročilo

III. Vrednotenje tehničnega in finančnega dela ponudbe

Skupno število doseženih točk i-tega ponudnika za tehnični in finančni del skupaj je na dve decimalki zaokrožena vrednost števila točk izračunana po spodnji enačbi (TFi):

$$TFi = Ti + Fi$$

pri čemer je Tfi → število točk i-tega ponudnika za tehnični in finančni del skupaj

Zaokroževanje vrednosti izračunane po zgornji enačbi se izvede po principu štiri in manj - navzdol, pet in več - navzgor. (Primer: 75,633 pomeni 75,63 oz. 75,638 pomeni 75,64).

Če bo več ponudnikov predložilo dopustno ponudbo z enakim najvišjim skupnim številom točk, bo med njima izbran ponudnik, ki je ponudil nižjo ponudbeno ceno. Če bo več ponudnikov predložilo dopustno ponudbo tudi z enako najnižjo ponudbeno ceno, bo naročnik ponudnika izbral z žrebom. Ponudnike, ki so oddali dopustne ponudbe z enako najnižjo ceno, bo naročnik pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu. Žreb po potekal v prostorih naročnika. Izmed ponudnikov, ki so ponudili enako najnižjo ceno, bo izbran tisti ponudnik, ki bo prvi izžreban. Naročnik bo o žrebu vodil zapisnik, ki ga bo vročil ponudnikom, ki so oddali dopustne ponudbe z enako najnižjo ponudbeno ceno.

5.4 Ostale zahteve

- a) Ponudnik in podizvajalec ter njihovo osebje, ki je sodelovalo pri pripravi ponudbe, v fazi do oddaje ponudbe niso bili udeleženi v situacijah, ki bi v smislu 65. člena in 91. člena ZJN-3 lahko povzročile neenakopravno obravnavo ponudnikov, izkrivljanje konkurence ali nasprotje interesov.

V zvezi z navedeno zahtevo ponudnik oz. vsak partner v skupni ponudbi v ponudbi priložijo IZJAVO 2, ki je podana v Poglavju 6 - Sposobnost. Nadalje je potrebno v ponudbi za vsakega od podizvajalcev predložiti IZJAVO 2 ki je podana v Poglavju 6 - Sposobnost.

- b) Skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/2010 s spremembami in dopolnitvami) mora ponudnik naročniku posredovati izjavo oziroma podatke za vse partnerje in priglase podizvajalce, katerih vrednost priglasega podizvajalskega dela brez DDV znaša več kot 10.000 EUR in bodo poplačani neposredno s strani naročnika:
- o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov

- o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

V zvezi z navedeno zahtevo ponudnik v ponudbi priloži Izjave za vse zgoraj naštetе gospodarske subjekte (Izjava o udeležbi fizičnih in pravih oseb v lastništvu ponudnika iz Poglavlja 6 – Sposobnost).

6. Ponudba s podizvajalci in skupna ponudba

- 6.1 Ponudnik lahko posamezni del naročila odda v podizvajanje. Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz točke 5.1 oziroma če ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje iz točk 5.2 (a) oziroma 5.2 (b) teh Navodil.

Če bo ponudnik nastopal s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu priložiti račun podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, ko ponudnik namerava izvajati naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi za vsakega od podizvajalcev predložiti obrazec PODATKI O PODIZVAJALCU, ki je podan v Poglavlju 6 - Sposobnost, v katerem izpolni vse navedene rubrike.

Poleg tega mora podizvajalec podati zahtevo in soglasje podizvajalca, ki je podana v Poglavlju 6 - Sposobnost, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava njegovo terjatev do glavnega izvajalca (predložitev zahteve in soglasja je potrebna v primeru, ko podizvajalec zahteva neposredno plačilo).

Podizvajalci neobstoj razlogov za izključitev iz točke 5.1 in izpolnjevanje pogojev za sodelovanje iz točk 5.2 (a) in 5.2 (b) Navodil izkažejo na način, kot je za predmetne točke Navodil zahtevano za gospodarski subjekt.

- 6.2 Ponudba, ki jo predloži skupina gospodarskih subjektov kot partnerjev v skupni ponudbi, mora izpolnjevati naslednje zahteve:

- (a) Ponudba mora vsebovati za vsakega partnerja v skupni ponudbi posebej vsa dokazila iz točk 5.1 (a) – 5.1 (g), 5.2 (a), 5.2 (b).

Za dokazila, zahtevana v točkah, 5.2 (c), 5.2 (d), 5.2 (e), 5.2 (f) in 5.2 (g) zadošča, da jih predloži eden od partnerjev, v kolikor je iz njih razvidno zadoščanje navedenemu pogoju.

Dokazila, zahtevana v točkah 6.1 v ponudbi predložijo partnerji, ki nominirajo podizvajalce.

6.3 V primeru predložitve skupne ponudbe, ki jo predloži skupina dveh ali več partnerjev, se zmogljivosti posameznih partnerjev v skupni ponudbi seštevajo, da se ugotovi izpolnitev pogojev po točkah 5.2 (c), 5.2 (d), 5.2 (e), 5.2 (f) in 5.2 (g) teh Navodil ponudniku.

7. Stroški za izdelavo in predložitev ponudbe

Ponudnik prevzema vse stroške, vezane na izdelavo oziroma predložitev ponudbe.

8. Ogled

Ponudniku se priporoča, da si sam ogleda predvidene lokacije izvedbe del in okolico ter si pridobi na lastno odgovornost vse podatke, ki bi mu lahko koristili pri pripravi ponudbe. Vse stroške in odgovornost v zvezi z ogledom prevzame ponudnik sam.

B. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

9. Vsebina razpisne dokumentacije

9.1 Razpisna dokumentacija vsebuje naslednje dokumente:

- | | |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| Poglavje 1 | Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe; |
| Poglavje 2 | Projektna naloga s Ponudbenim predračunom (popis del s količinami); |
| Poglavje 3 | Obrazec ponudbe, Vzorec garancije za resnost ponudbe |
| Poglavje 4 | Vzorec pogodbe in vzorec pooblastila vodilnemu partnerju za sklenitev pogodbe; |
| Poglavje 5 | Vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, |
| Poglavje 6 | Obrazci in IZJAVE za ugotavljanje sposobnosti ponudnikov v skladu z zahtevami Poglavja 1. |

ESPD obrazec

Sestavni del dokumentacije so tudi Pojasnila, izdana skladno s točko 10 teh Navodil ponudnikom in Dodatki, izdani skladno s točko 11 teh Navodil ponudnikom.

9.2 Ponudnikom je na voljo razpisna dokumentacija na Portalu javnih naročil.

9.3 Ponudnik mora skrbno pregledati vso razpisno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in ob predložitvi ponudbe izpolniti vse zahteve iz razpisne dokumentacije. Ponudnik mora ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2> in oddati na način, kot je opisan v točki 13.1 teh Navodil ponudnikom.

10. Pojasnjevanje razpisne dokumentacije

Potencialni ponudnik, ki potrebuje pojasnila k razpisni dokumentaciji, naj svojo zahtevo za pojasnilo oz. vprašanja naročniku postavi preko portala javnih naročil. Naročnik bo odgovoril na vsako prošnjo za dodatno pojasnilo pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno. Za pravočasno bo štela vsaka zahteva, ki jo bo naročnik prejel preko portala javnih naročil do datuma in ure, kot sta določena za prejem vprašanj v objavi predmetnega naročila.

Vsako tako izdano Pojasnilo postane del razpisne dokumentacije skladno s točko 9.1 teh Navodil ponudnikom.

11. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije

11.1 Naročnik si pridržuje pravico, ob vsakem času pred skrajnim datumom za oddajo ponudbe, vendar ne pozneje kot šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve se izdajo v obliki Dodatkov, ki jih naročnik objavi na portalu javnih naročil. V kolikor bodo spremembe vezane na dokumentacijo, ki ni dostopna preko portala javnih naročil, bo v Dodatku pojasnjen način, kako potencialni ponudniki lahko pridobijo takšno dokumentacijo.

11.2 Vsak tako izdan Dodatek postane del razpisne dokumentacije skladno s točko 9.1 teh Navodil ponudnikom.

Če bo naročnik spremenil ali dopolnil razpisno dokumentacijo šest dni ali manj pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb. O podaljšanju roka bo obvestil ponudnika preko portala javnih naročil in spremembo roka objavil na način, kot je bil objavljen razpis.

C. PRIPRAVA PONUDBE

12. Jezik ponudbe

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku, kar velja tudi za vso korespondenco med ponudnikom in naročnikom in dokumente v zvezi s ponudbo.

Če so posamezni deli ponudbe v tujem jeziku, mora ponudnik priložiti prevod v slovenski jezik.

Tuji ponudniki jamčijo za pravilnost prevoda ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma uradni prevod ponudbe v slovenskem jeziku.

13. Sestavni deli e-ponudbe

E-ponudba mora vsebovati naslednje dokumente:

1. Izpolnjen ter podpisan ESPD obrazec za vsakega od gospodarskih subjektov, ki nastopa v ponudbi.

Ponudnik naloži ESPD obrazec v razdelek »ESPD-ponudnik«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml.

obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

ESPD ostalih sodelujočih ponudnik naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

2. Ponudbeni predračun - Poglavje 2, v naslednji obliki:

Ponudnik mora kot sestavni del ponudbe oddati Ponudbeni predračun v elektronski obliki .xls, in podpisan Ponudbeni predračun v .pdf obliki.

Ponudbeni predračun v elektronski obliki .xls in podpisan Ponudbeni predračun v .pdf obliki ponudnik v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

V primeru razhajanj med podatki v Obrazcu ponudbe - naloženim v razdelek »Predračun«, in Ponudbenim predračunom v elektronski obliki .xls ter Ponudbenim predračunom v .pdf obliki - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v Ponudbenem predračunu v .pdf obliki, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

3. Izpolnjeno in podpisano Poglavlje 3 - Obrazec ponudbe

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži Obrazec ponudbe v pdf obliki. Na javnem odpiranju ponudb so vidni dokumenti, ki so v informacijskem sistemu e-JN naloženi v razdelek »Predračun«.

4. Garancijo za resnost ponudbe (po vzorcu iz Poglavlja 3)

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN naloži Garancijo za resnost ponudbe v .pdf obliki v razdelek »Drugi dokumenti«.

5. V primeru skupne ponudbe, ki jo predloži skupina dveh ali več izvajalcev kot partnerjev, mora ponudba za vsakega od ponujenih sklopov vsebovati tudi pooblastilo/a vodilnemu partnerju za sklenitev pogodbe, kot je podan v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila (izpolnjeno in podpisano pooblastilo je potrebno v ponudbi predložiti za vse partnerje).

Pooblastilo/a vodilnemu partnerju za sklenitev pogodbe v .pdf obliki za vsakega od ponujenih sklopov ponudnik v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

6. Izpolnjeno in podpisano Poglavlje 6 vključno z vsemi zahtevanimi dokazili.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Drugi dokumenti« naloži Poglavlje 6 v .pdf obliki.

14. Ponudbena cena

14.1 Ponudbena cena mora biti specificirana v skladu s Ponudbenim predračunom, ki je priloga k Projektni nalogi. Ponudnik je dolžan proučiti vsa predvidena dela in v svoji ponudbeni ceni upoštevati vsa dela, čas in ostale materialne stroške, ki so potrebni za zagotovitev celotne izvedbe del in nalog, ki izhajajo iz Projektne naloge s Ponudbenim predračunom.

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Ponudnik izpolni s cenami vse pozicije, podane v ponudbenem predračunu (Poglavje 2). Cene/ME in vrednosti morajo biti obračunane in zaokrožene na dve (2) decimalki. V primeru, da

ponudnik ne izpolni s cenami vseh pozicij ponudbenega predračuna, bo naročnik tako ponudbo zavrnil kot nedopustno. Prav tako bo naročnik zavrnil kot nedopustno ponudbo, ki vsebuje cene/ME in/ali vrednosti obračunane in zaokrožene na več kot dve (2) decimalni mesti. Pri tem nobena od postavk ne sme ostati neizpolnjena, ne sme biti enaka 0 EUR in v njej ne sme biti vpisan kakršen koli znak (npr. "/", "-", "Ø"), saj bo v takem primeru ponudba ocenjena kot nedopustna.

- 14.2 Ponudbena cena mora vključevati vse stroške za izvajalčevo opremo, transport, delavce, vodstvo, materiale, montažo, zavarovanja, davke in dajatve in vse ostale stroške, ki so potrebni za izvedbo del, skupaj z vsemi splošnimi riziki, odgovornostmi in obveznostmi navedenimi ter prikazanimi v Projektni nalogi in preostalih delih dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.
- 14.3 V ponudbeni ceni morajo biti poleg vseh stroškov izvajanja zunanje kontrole kakovosti upoštevani tudi stroški izdelave poročil ter vse ostale stroške, ki so potrebni za izvedbo del, vključno s stroški odvzema vzorcev na terenu*.
*Opomba: Lokacija odvzema vzorcev mora biti identificirana z GPS koordinatama (z natančnostjo mobilnega telefona), sliko in datumom.
- 14.4 Ponudbena cena mora vključevati tudi stroške koordinacij z naročnikom, inženirjem in izvajalci del ter vse materialne stroške in druge stroške, povezane s predmetom javnega naročila ter vseh del, ki sledijo iz veljavne zakonodaje in niso posebej navedena v Projektni nalogi, vendar so potrebna za popolno dokončanje del.
- 14.5 Naročnik bo izvajalcu priznal valorizacijo cen na podlagi indeksa cen življenjskih potrebščin, ki ga objavlja Statistični urad Republike Slovenije. Cena obračuna storitve iz te pogodbe je fiksna za dobo enega leta od sklenitve pogodbe. Po preteku enega leta se cena lahko spremeni glede na rast indeksa cen življenjskih potrebščin pod pogoji, kot je to določeno v 6. členu Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo osebe javnega sektorja (Uradni list RS - 1/04). Povišanje denarnih obveznosti lahko znaša 75 % povišanja indeksa. Valorizacija se prizna na predlog izvajalca s priloženim izračunom indeksa.

15. Valute ponudbe in plačil

Ponudbene cene se v celoti prikazujejo izključno v valuti, ki je uradno plačilno sredstvo v Republiki Sloveniji.

16. Veljavnost ponudbe

- 16.1 Ponudba, brez kakršnihkoli popravkov ponudbenih cen, ostane v veljavi do vključno dne 29. 12. 2024.
- 16.2 Naročnik lahko pozove ponudnika k podaljšanju roka veljavnosti ponudbe in garancije za resnost ponudbe za dodaten čas. Zahteva, oziroma odgovori nanjo, morajo potekati v pisni obliki. Ponudnik v takem slučaju podaljša veljavnost garancije za resnost ponudbe za čas podaljšanja, vse v skladu s točko 17 teh Navodil. Ponudnik lahko odkloni tako zahtevo. V primeru, da ponudnik

ne podaljša roka veljavnosti ponudbe in garancije za resnost ponudbe, bo naročnik takšno ponudbo po izteku njene veljavnosti izločil iz nadaljnega postopka.

17. Garancija za resnost ponudbe

17.1 Ponudnik predloži kot sestavni del ponudbe Garancijo za resnost ponudbe v znesku **21.000,00 EUR**.

17.2 Garancija za resnost ponudbe mora biti izdana od:

- (a) banke v državi naročnika ali
- (b) zavarovalnice v državi naročnika.

Vsebina garancije mora biti skladna z vzorcem, kot je podan v Poglavju 3 predmetne razpisne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da je garancija podpisana digitalno in ne lastnoročno, mora biti digitalni podpis varen elektronski podpis, overjen s kvalificiranim potrdilom.

Garancija za resnost ponudbe mora biti v veljavi do vključno dne 29. 12. 2024.

Za garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

17.3 Garancija za resnost ponudbe je unovčljiva:

- (a) če ponudnik umakne ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi; ali
- (b) če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
 - ni posredoval podpisane pogodbe v roku 8 dni od prejema pogodbe ali
 - ni predložil garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Naročnik bo na zahtevo neizbranemu ponudniku predložil dopis/izjavo naročnika, da se odpoveduje svojim zahtevkom po predloženi garanciji po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, izbranemu ponudniku pa po prejemu ustreznega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

18. Priprave variantne ponudbe

Za navedeno javno naročilo variantne ponudbe niso sprejemljive. Ponudnik mora predložiti svojo ponudbo v skladu z razpisno dokumentacijo, brez kakršnihkoli odstopanj.

19. Oblika ponudb

19.1 Ponudnik mora ponudbo pripraviti na način, kot je to opisano v točki 13 teh Navodil ponudnikom.

19.2 Dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ponudniku ni dovoljeno kakorkoli spreminjati in dopolnjevati.

D. ODDAJA PONUDBE

20. Način oddaje ponudb

- 20.1 Ponudniki morajo ponudbo predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, skladno z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.
- 20.2 Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.
- 20.3 Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.
- 20.4 Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je razviden iz objave predmetnega naročila na portalu javnih naročil.

21. Skrajni rok za predložitev ponudbe

- 21.1 Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do dne 2. 7. 2024 do 10:00 ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.
- 21.2 Naročnik lahko podaljša skrajni rok za oddajo ponudb, v skladu s točko 11 teh Navodil ponudnikom. Podaljšanje roka bo naročnik objavil na način, kot je bilo objavljeno obvestilo o naročilu.
- 21.3 Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

22. Sprememba ali umik ponudbe

- 22.1 Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

E. ODPIRANJE, PREGLED IN OCENJEVANJE PONUDB

23. Javno odpiranje ponudb

- 23.1 Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 2. 7. 2024 in se bo začelo ob 11:00 uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.
- 23.2 Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.
- 23.3 Naročnik zapisnika o odpiranju ponudb ne bo dodatno pošiljal ponudnikom, ki so oddali ponudbo.

24. Pregled in ocenjevanje ponudb

- 24.1 Naročnik bo pravočasne ponudbe, razen ponudb, ki bodo pred razvrstitvijo glede na merilo ocenjene kot nedopustne, ker presegajo najvišjo dopustno vrednost ponudb ali ker ne izpolnjujejo zahtev glede finančnega zavarovanja za resnost ponudbe, razvrstil glede na merila in preveril ali je ponudba, ki je glede na merilo prvo uvrščena, dopustna. V kolikor bo ugotovil, da je prvo uvrščena ponudba glede na merila nedopustna, bo preveril dopustnost naslednje ponudbe v skladu z razvrstitvijo po merilih. Naročnik lahko preveri in oceni vse pravočasne ponudbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi pregleda in ocenjevanja ponudb od ponudnika naknadno zahteva še pojasnilo glede cen na enoto za posamezne postavke ponudbenega predračuna (kot npr. analize cen na enoto), za katere meni, da je to potrebno. Z analizami cen na enoto mora ponudnik izkazovati enake cene po enoti mere postavk, kot so navedene za te postavke v ponudbenem predračunu.

25. Zaupnost postopka

- 25.1 Naročnik ne bo razkril informacij, ki jih gospodarski subjekt označi kot poslovno skrivnost, kot to določa Zakon o poslovni skrivnosti. Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje, količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe, ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

26. Dopustne dopolnitve, popravki, spremembe in pojasnila ponudb

- 26.1 Če naročnik ugotovi, da so ali se zdijo informacije ali dokumentacija iz ponudbe nepopolna ali napačna oziroma če dokumenti manjkajo, lahko gospodarski subjekt pozove, da v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo in sicer samo, če določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Gospodarski subjekt dopolnitve, popravke, spremembe in pojasnila ponudbene dokumentacije posreduje do zahtevanega roka.

Če gospodarski subjekt v roku, kot ga bo v zahtevi določil naročnik, ne bo posredoval manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo izključil.

27. Računske napake

- 27.1 Naročnik bo preveril ponudbe glede računskih napak. Izključno naročnik sme ob upoštevanju sedmega odstavka 89. člena ZJN-3 ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb.
- 27.2 Znesek, naveden v obrazcu ponudbe, bo naročnik popravil s soglasjem ponudnika in se bo smatral za ponudnika obvezujoč. V kolikor ponudnik ne soglaša s korigirano ponudbeno ceno v roku, določenem v pisnem zahtevku naročnika, bo njegova ponudba zavrnjena kot nedopustna.

F. ODDAJA JAVNEGA NAROČILA

28. Odločitev o oddaji naročila

Naročnik bo po pregledu in ocenjevanju ponudb sprejel odločitev o oddaji naročila.

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji javnega naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev o oddaji javnega naročila se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

29. Sklenitev pogodbe

- 29.1 Po pravnomočnosti sklepa o oddaji javnega naročila, bo naročnik z »Obvestilom o pravnomočnosti odločitve o oddaji« obvestil uspešnega ponudnika, da je njegova ponudba sprejeta. Skupaj z »Obvestilom o pravnomočnosti odločitve o oddaji« bo naročnik poslal ponudniku v podpis pogodbo v vsebini, kot je določena v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.
- 29.2 Najkasneje v roku 8 dni po prejemu pogodbe mora izbrani ponudnik pogodbo podpisati in jo vrniti naročniku.

Če se ponudnik v tem roku ne odzove na poziv za podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo v tem primeru unovčil garancijo za resnost ponudbe.

30. Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

30.1 V roku 15 (petnajst) delovnih dni po prejemu sklenjene pogodbe o izvedbi del bo uspešni ponudnik dostavil naročniku Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v znesku 10% pogodbene vrednosti del z DDV. Uporabi se oblika Garancije, ki je navedena v Poglavlju 5 dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

30.2 Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki jo mora dati uspešen ponudnik, mora biti izdana od:

(a) banke v državi naročnika ali

(b) zavarovalnice v državi naročnika.

V primeru, da je garancija podpisana digitalno in ne lastnoročno, mora biti digitalni podpis varen elektronski podpis, overjen s kvalificiranim potrdilom.

30.3 Če uspešni ponudnik ne izpolni obvez po točkah 29 ali 30 teh Navodil ponudnikom, je to zadosten razlog za unovčenje zavarovanja za resnost ponudbe.

DRUŽBA ZA AVTOCESTE V REPUBLIKI SLOVENIJI
DARS, d. d.